**乐山职业技术学院2018-2019年度采购项目代理机构比选招标公告**

乐山职业技术学院对本单位2018-2019年度采购项目拟通过比选，选择3家招标代理机构为乐山职业技术学院所涉及的工程、货物和服务的采购项目组织采购招标代理，欢迎符合条件的招标采购代理机构前来参与。

一、项目概况：

1、项目编号：LSZYGK【2018】03号；

2、项目名称：乐山职业技术学院2018-2019年度采购项目代理机构比选项目；

3、项目地址：乐山市市中区青江路中段1336号；

4、采购方式：比选招标；

5、评审办法：综合评分法；

6、公告发布媒体：乐山职业技术学院官网。

二、投标人参加本次采购活动，应当具备下列条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件：

6.1投标人不得具有限制或禁止竞标情形；

6.2投标人及其现任法定代表人/主要负责人不得具有行贿犯罪记录；

6.3满足法律、行政法规规定的其他条件；

7、根据采购项目提出的特殊条件：

7.1投标人须在四川政府采购网和乐山市政府采购网备案；

7.2近五年以来无被县级及以上行政职能部门予以行政处罚，执业人员无执业处罚纪录；

8、本项目不接受联合体参与。

三、招标代理的工作内容

受委托的采购代理机构根据采购人的要求主要开展以下业务：

1、为采购人提供招标项目有关法律法规和业务咨询服务；

2、根据项目实际情况拟订采购方案、组织专家进行需求论证；

3、编制采购文件和发布采购公告；

4、组织开展供应商报名、开标、评审等相关工作；

5、协助采购人处理质疑、投诉等相关事宜；

6、草拟合同，协助合同签订及备案工作；

7、采购活动中相关文件的归档、备案等工作；

8、政府采购相关政策规定或采购人委托的其它法定事项。

四、报价

参照国家计委计价格[2002]1980号标准及发改办价格[2003]857号通知规定进行报价。

五、投标文件内容包括但不限于以下内容：

资格响应部分：

1、公司资质及证照；

2、法人授权委托书原件，授权人、被授权人的身份证明复印件；

3、营业执照副本复印件（若未三证合一则还需提供税务登记证副本复印件、组织机构代码证复印件）；

4、提供2016年度或2017年度经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注），成立不足一年的提供自制财务报表；

5、2017年任1个月的社保和纳税证明；

6、在四川政府采购网和乐山市政府采购网备案的截图；

7、近五年以来无被县级及以上行政职能部门予以行政处罚，执业人员无执业处罚纪录的承诺函；

8、根据招标公告应提供的其他文件和资料。

其他响应部分：

1、公司概述及服务介绍；

2、公司从事招标代理的主要技术及管理人员概况；

3、代理服务方案；

4、代理服务收费报价；

5、根据评分标准需要提供的其他材料；

其他要求：

1、投标文件格式由各投标人自定；

2、投标文件一式五份，正本一份，副本四份。（目录后逐页编码盖章）

五、评审

1、评审工作由采购人组建的评审委员会负责。

2、评审委员会按规定的评审办法及标准对响应文件进行评审，根据最后综合得分高低推荐3名中选候选人。采购人对中标候选人进行现场考察，主要考察候选人提供的响应文件材料是否属实，若发现提供虚假材料，则取消中标候选人资格。中选结果经学院批准后，在乐山职业技术学院官网上予以公布。

3、响应文件作废条款：

3.1提供虚假材料的；

3.2未按比选文件要求制作响应文件的；

3.3未按比选文件要求密封和加盖公章的；

3.4对比选要求未作实质性应答的。

六、报名事项

1．报名地点：乐山职业技术学院行政办公楼306室；

2．报名时间：2018年1月29日-2018年2月2日上午9：00—11：30，下午2：30—4：30；

3．联系人：方老师（联系电话：0833-2272224）；

4．报名需提供资料：

4.1介绍函原件(加盖比选公司公章)

4.2比选公司法人身份证复印件、被授权人身份证复印件加盖公章，授权委托书及被授权人身份证原件。

4.3营业执照副本复印件（复印件注明“仅限于参加乐山职业技术学院2018-2019年度采购项目代理机构比选项目”并加盖比选公司公章）

4.4比选公司简介资料（加盖比选公司公章）

5．比选文件领取：现场报名领取（自带U盘拷取）。

七、开标时间及地点

于2018年2月5日下午2：30在乐山职业技术学院行政办公楼332室开标。逾期或密封和标注不符合规定的投标文件恕不接受。本次招标不接受邮寄的投标文件。

乐山职业技术学院

2018年1月29日

**评分标准**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素及权重** | **分值** | **评分标准** | **说明** |
| 1 | 报价20% | 20 | 参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）的附件《招标代理服务收费标准》有关规定，每下浮1%得1分，最多得20分。 |  |
| 2 | 服务方案20% | 20 | 根据比选申请人提供的代理服务方案及相关承诺内容的具体性，针对性，切实可行性等进行横向比较，优的得20分，良的得15分，一般的得10分，差的得5分，不提供的不得分。 |  |
| 3 | 内部控制制度8% | 8 | 根据代理机构建立内控制度体系（岗位职责、培训管理、工作流程、采购文件编制审核、档案管理、监督机制等内部监督管理制度是否健全）进行综合评比，优的得8分，良的得5分，一般的得3分，差的得1分，不提供的不得分。 |  |
| 4 | 公司资质与实力17% | 17 | 1、代理机构近两年获有省级以上荣誉的得3分，没有不得分。（提供证书复印件）  2、代理机构从业人员获得四川省财政厅政府采购代理机构专职人员继续教育培训合格证的人员不少于5人的得5分，少一个扣1分扣完为止（提供有效期内的证明材料和劳务合同复印件）。  3、在项目所在地范围内具有经济、技术、法律等方面的政府采购专家并能提供咨询服务的专家库，专家库的专家人数100-150（含150）人的得2分，150-200（含200）人的得3分，200人以上的得5分。（提供专家库清单，含姓名、类别、专家证号等）  5、服务评价：采购代理机构在执业过程中获得采购单位好评的一个得0.5分，最多得4分。（提供相关证明材料） | 查  验  原  件 |
| 5 | 履约能力  27% | 27 | 1、公司办公场地13分  （1）公司具有独立的开评标场所得2分；  （2）具有独立的监控环境得2分；  （3）评标室评审专家之间具有物理隔段得2分；  （4）评标室具有门禁系统得2分；  （5）办公场地面积150-200（含200）平方米的得1分，200-250（含250）平方米的得3分，250平方米以上的得5分。  （提供代理机构实地彩图等相关证明材料）  2、业绩8分：代理机构提供近一年的招标采购项目业绩不少于16个，每少一个扣0.5分，扣完为止。（提供委托代理协议复印件，查验原件）  3、投标人具有本地服务能力（公司在乐山市区内注册或在乐山市区内具有分公司）得6分。（提供营业执照等证明材料） | 查  验  原  件 |
| 6 | 响应文件规范性8% | 8 | 对响应文件制作是否规范、内容的完整程度，内容是否具有针对性，是否有偏差情形进行评定，优的得8分，良的5分，一般的得2分，差的和不规范的得0分。 |  |